

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS E PATRIMÔNIO DO SINDSEMP-BA – REFERENTE AO 2º QUADRIMESTRE DO ANO- EXERCÍCIO DE 2025

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por objetivo apresentar como foram utilizados os recursos do Sindicato dos Servidores do Ministério Público do Estado da Bahia (SINDSEMP-BA) durante os meses de maio, junho, julho e agosto do ano de 2025. Visa, ainda, auxiliar o Conselho Fiscal na análise dos documentos e na tomada de decisão quanto ao processo de aprovação, aprovação com ressalvas ou reprovação das contas apresentadas.

A fim de facilitar a compreensão e análise das contas, buscou-se manter um padrão de relatório o mais objetivo possível. Com o intuito de corroborar com a verificação dos gastos, as notas/recibos/documentos correlatos, bem como os extratos bancários, foram disponibilizados aos conselheiros fiscais e encontram-se arquivados em nuvem, podendo ser acessados via solicitação a esta diretoria.

Todos os registros aqui descritos, bem como os dados fornecidos pela Assessoria Contábil, se basearam nos saldos bancários.

1.1 Metodologia

Para a elaboração deste relatório foram utilizadas as informações constantes nas notas de despesas e nos extratos bancários, além das informações quanto aos repasses do Ministério Público do Estado da Bahia referentes à contribuição sindical e consignações com a UNIMED Saúde e Dental.

2. DA RECEITA

As receitas do SINDSEMP-BA foram provenientes, exclusivamente, de quatro fontes principais: receita mensal de contribuição sindical voluntária (filiações); pró-labore referente ao convênio com a Central Nacional Unimed (CNU); receita de aplicações financeiras; e crédito de juros sem capital do Sicoob. Neste quadrimestre, não houve crédito de pró-labore referente ao convênio com a Seguros Unimed através da ZW Corretora.

Quanto à contribuição sindical voluntária mensal, arrecadou-se durante os meses de maio, junho, julho e agosto o valor de **R\$ 161.378,58 (cento e sessenta e um mil, trezentos e setenta e oito reais e cinquenta e oito centavos)**, dos quais R\$ 161.177,65 (cento e sessenta e um mil, cento e setenta e sete reais e sessenta e cinco centavos) foram repassados pelo MPBA por consignação em folha de pagamento, conforme quadro abaixo, e R\$ 200,93 (duzentos reais e noventa e três centavos) recebidos via transferência direta do filiado à conta corrente do SINDSEMP-BA correspondentes às mensalidades dos meses de maio (25,63 + 31,01), junho (25,63 + 31,01), julho (31,01), agosto (R\$ 31,01) e mensalidade retroativa de abril (25,63).

Quadro I – Contribuição sindical mensal voluntária dos filiações ao SINDSEMP-BA no segundo quadrimestre de 2025 repassados por consignação em folha de pagamento.

Mês	Contribuição sindical voluntária
Maio	39.991,50
Junho	40.147,03
Julho	40.249,29
Agosto	40.789,83
SOMA	161.177,65

O aumento gradativo dos valores refere-se ao número de novas filiações ao longo dos quatro meses.

Em relação ao pró-labore referente ao convênio com a CNU, o valor total recebido neste período foi de **R\$ 137,25 (cento e trinta e sete reais e vinte e cinco centavos)**.

Quadro II – Repasse, pela TECBEN Administradora de Benefícios, do pró-labore referente ao convênio com a CNU.

Mês	Repasse TECBEN
Maio	27,93
Junho	27,93
Julho	53,46
Agosto	27,93
TOTAL	137,25

Quanto ao pró-labore referente ao convênio com a Seguros Unimed, através de contrato intermediado pela ZW Corretora de Seguros, não houve repasse nesse período. Segundo a ZW Corretora, a Seguros Unimed suspendeu o repasse, sem justificativa. A diretoria do SINDSEMP-BA está verificando junto a ZW Corretora como será resolvida a questão dos repasses que não ocorreram até o dia 22/09/2025, data da reunião em que a corretora informou ao sindicato o que estava de fato ocorrendo. Até essa data, o valor devido a ser repassado (referente aos meses de fevereiro a agosto de 2025) é R\$ 5.902,18 (cinco mil, novecentos e dois reais e dezoito centavos). Além disso, a ZW Corretora ainda não repassou o valor de R\$ 639,95 (seiscentos e trinta e nove reais e noventa e cinco centavos) referente a agosto de 2024.

No que tange às aplicações financeiras, houve um acréscimo total de **R\$ 56.427,37 (cinquenta e seis mil, quatrocentos e vinte e sete reais e trinta e sete centavos)** do capital aplicado, consoante quadro a seguir.

Quadro III - Arrecadação do SINDSEMP-BA com aplicações financeiras no segundo quadrimestre de 2025.

Período	CEF RUBI DI	Sicoob RDC6	Sicoob RDC8	Sicoob RDC14	Sicoob RDC16	Sicoob RDC18	Sicoob RDC20	Poupança
Renda Bruta – Maio	2.459,37	4.807,48	68,68	208,83	171,26			14,12
Renda Bruta – Junho	9.801,54	4.686,44	66,96	120,75	166,95			14,99
Renda Bruta – Julho	11.468,00	5.512,57	61,55	16,18	196,38	208,73		15,08
Renda Bruta – Agosto	10.543,41	5.093,39			181,45	264,49	263,58	15,19
TOTAL	34.272,32	20.099,88	197,19	345,76	716,04	473,22	263,58	59,38

Na Caixa Econômica Federal (CEF), esclarecemos que houve um rendimento menor no mês de maio em relação aos demais meses em função do resgate do Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF) referente à Lei nº 10.892/2004. Naquele mês, houve rendimento de R\$ 10.122,19, porém o resgate do IRRF totalizou um valor de R\$ 7.662,82 – dessa forma, o rendimento líquido foi R\$ 2459,37. Ainda no mês de maio, houve também aplicação de R\$ 9.304,56 em virtude dos resultados trazidos no “Relatório Anual de Prestação de Contas e Patrimônio do SINDSEMP-BA – Ano-Exercício de 2024”, onde ficou definido que, com a aprovação das contas, restaria a transferência do valor de R\$ 9.143,78 para complementar o total de R\$ 74.640,74 referente aos 50% do saldo do ano de 2024, uma vez que R\$ 65.496,96 já se encontravam no Fundo de Mobilização e Greve (CEF RUBI DI) como rendimento da aplicação. No entanto, quando o valor de R\$ 38.673,45 referente ao 13º salário foi transferido para CEF, em 06 de janeiro de 2025, o valor que realmente foi aplicado na RUBI DI foi R\$ 38.512,67 em razão de um equívoco do gerente e de taxas que foram cobradas pela CEF. Dessa forma, para corrigir a diferença de R\$ 160,78 entre o valor devido referente às mensalidades relativas ao 13º salário e o valor que realmente havia sido aplicado, ao invés de R\$ 9.143,78, foi aplicado o total de **R\$ 9.304,56 (nove mil, trezentos e quatro reais e cinquenta e seis centavos)** em 16 de maio de 2025 – o valor R\$ 0,01 a mais foi transferido para que a conta corrente não fica com valor negativo (a conta corrente na CEF estava em negativo no valor de R\$ 0,01). Já no Sicoob, seguindo a decisão de aplicar o saldo total da conta corrente com resgate automático sempre que a conta entrar em negativo, foram realizadas duas aplicações nos valores de R\$ 29.000,00 (Sicoob RDC18) em 11 de julho e R\$ 28.000,00 (Sicoob RDC20) em 6 de agosto.

Em maio, houve crédito de juros sem capital do Sicoob no valor de **R\$ 670,20 (seiscentos e setenta reais e vinte centavos)** no dia 26.

Diante do exposto, podemos concluir que, no quadrimestre maio a agosto de 2025, o SINDSEMP-BA obteve receita líquida de **R\$ 218.613,40 (duzentos e dezoito mil, seiscentos e treze reais e quarenta centavos)**.

3. DA DESPESA

As despesas do SINDSEMP-BA estão agrupadas em seis classificações a fim de facilitar a gestão dos recursos financeiros bem como as prestações de contas. Os seis grupos estão elencados a seguir:

i) **Contas ordinárias** (contas regulares para a gestão/manutenção do Sindicato) = telefonia móvel; assessorias jurídica e de comunicação; filiações FENAMP e ANSEMP; manutenção do site; manutenção do Sindsystem; subscrição Sicoob.

ii) **Contas extraordinárias** (contas excepcionais que fazem parte/permitem das/as atividades do Sindicato) = aquisição e conserto de equipamentos; fornecimento de buffet para eventos do MPBA (posse de novos servidores, Semana do Servidor); premiações; locação de veículos; patrocínio de eventos para servidores.

iii) **Cartões corporativos** (despesas que fazem parte/permitem das/as atividades do Sindicato) = combustível; material de consumo e comunicação; postagem em Correio; pagamento de hospedagem e passagens; deslocamentos urbanos; estacionamento.

iv) **Reembolsos** (despesas que fazem parte/permitem das/as atividades do Sindicato que não foram executadas por pix, boleto ou cartão corporativo, ou foram realizadas por filiados a pedido do SINDSEMP-BA) = passagens; deslocamentos urbanos; combustível; pedágio; pagamento de DAJEs; etc.

v) **Indenizações** = despesas de Diretores com transporte (combustível ou passagem) e hospedagem (até o limite de 50% do valor da diária), de acordo com o disposto na Portaria nº 01/2023 (Dispõe sobre concessão e comprovação de diárias, bem como o pagamento de indenização por despesas de transporte e hospedagem aos membros da Diretoria Executiva, Conselho Fiscal e colaboradores eventuais a serviço do SINDSEMP-BA).

vi) **Diárias** (tanto para Diretores como servidores a serviço do SINDSEMP-BA) = valor com vistas a atender despesas com alimentação complementar, hospedagem e locomoção urbana (sem prejuízo do fornecimento de passagens ou pagamento de indenização por despesas de combustível) nos casos de deslocamento para localidade diversa da sede onde exerçam suas atividades.

Quadro IV - Despesas mensais do SINDSEMP-BA no segundo quadrimestre de 2025, indicando a contribuição sindical recebida (principal receita), gastos por grupo de despesas e o saldo.

Mês	Contribuição	Contas		Cartões		Indenizações	Diárias	Saldo
	Sindical	Ordinárias	Extraordinárias	Corporativos	Reembolsos			
Maio	40.099,40	10.569,43	3.365,36	914,19	157,88	1.110,00	9.090,00	14.892,54
Junho	40.178,04	10.569,43	48.992,82	2.648,35	204,76	2.042,12	1.616,00	-25.895,44
Julho	40.280,30	15.075,43	1.982,20	1.705,75	87,56	472,00	10.908,00	10.049,36
Agosto	40.820,84	10.575,43	15.476,49	826,80	0,00	1.168,00	0,00	12.774,12
SALDO TOTAL								11.820,58

Do quadro apresentado acima, é possível fazer alguns destaques por grupo de despesas.

Em relação às **Contas Ordinárias**, verifica-se que no mês de julho o total divergiu em relação aos demais meses. Isso ocorreu por conta do pagamento da semestralidade da Assessoria Contábil.

Todas as despesas estão elencadas no quadro a seguir. Importante observar que, embora os valores relativos ao convênio com a Unimed Saúde e a Unimed Dental constem do quadro de contas ordinárias, esses valores não são contabilizados como despesas pois o SINDSEMP-BA apenas realiza o pagamento do boleto com os valores repassados pela Diretoria de Gestão de Pessoas via consignação em folha de pagamento dos servidores filiados.

Quadro V - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, no segundo quadrimestre de 2025, referente ao grupo “Contas ordinárias”.

CONTAS ORDINÁRIAS				
Despesa	Maio	Junho	Julho	Agosto
Unimed Saúde*	86.532,40	85.432,89	78.876,81	83.010,68
Unimed Odonto*	12.881,48	13.245,97	13.021,66	13.146,14
Assessoria Jurídica	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Vivo Móvel (6 linhas)	384,00	384,00	390,00	390,00
DoisR (hospedagem site)	100,00	100,00	100,00	100,00
FENAMP	1.590,00	1.590,00	1.590,00	1.590,00
ANSEMP	450,00	450,00	450,00	450,00
Assessoria Comunicação	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
Sindsystem	702,97	702,97	702,97	702,97
Vivo Móvel	42,46	42,46	42,46	42,46
Subscrição Sicoob (integralização)	100,00	100,00	100,00	100,00
Assessoria Contábil			4.500,00	
TOTAL	10.569,43	10.569,43	15.075,43	10.575,43

No que tange às **Contas Extraordinárias**, houve grande variação entre os meses. Junho foi um mês com grande destaque em razão das confraternizações juninas – tanto os patrocínios às Promotorias Regionais, de acordo com a Portaria nº 03/2024 quanto a Confraternização realizada pelo SINDSEMP-BA na capital. Já em agosto, o valor também se destacou em razão do pagamento do 1º lote das camisas da nova campanha envolvendo a Saúde Mental e manutenção da Jornada Positiva – foram 600 camisas nesse primeiro pedido. Todas as despesas estão elencadas no quadro a seguir.

Quadro VI - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, no mês de maio de 2025, referente ao grupo “Contas extraordinárias”.

CONTAS EXTRAORDINÁRIAS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
MAIO	Taxa Solidária FENAMP - Ajuda aos colegas MPSP	1.000,00	
	Coffee-break Dias D'Ávila - Caravana Metropolitana	176,29	
	Coffee-break Camaçari - Caravana Metropolitana	293,18	
	Coffee-break Lauro de Freitas - Caravana Metropolitana	307,26	3.365,36
	Coffee-break Santo Amaro - Caravana Metropolitana	121,00	
	Assinatura E-mails Locaweb	1.188,00	
	Coffee-break Simões Filho - Caravana Metropolitana	279,63	

Quadro VII - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, nos meses de junho a agosto de 2025, referente ao grupo “Contas extraordinárias”

CONTAS EXTRAORDINÁRIAS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
JUNHO	Boleto UCSAL (3 alunos)	120,00	
	Patrocínio Junino PJR Serrinha	900,00	
	Patrocínio Junino PJ Lauro de Freitas	900,00	
	Patrocínio Junino PJR Seabra	500,00	
	Patrocínio Junino PJR Vitória da Conquista	1.100,00	
	Patrocínio Junino PJ Dias D'Ávila	400,00	
	Patrocínio Junino PJR Ilhéus	1.000,00	
	Patrocínio Junino PJR Irecê	1.200,00	
	Patrocínio Junino PJR Alagoinhas	900,00	
	Patrocínio Junino PJR Porto Seguro	800,00	
	Patrocínio Junino PJR Itabuna	1.400,00	48.992,82
	UNIDAS - Locação Caravana Metropolitana	1.147,19	
	1ª Parcela contrato Green House (São João SINDSEMP-BA)	16.500,00	
	Patrocínio Junino PJR Barreiras	2.000,00	
	Patrocínio Junino PJR Eunápolis	800,00	
	Patrocínio Junino PJR S. do Bonfim	1.200,00	
	Patrocínio Junino PJR Bom Jesus da Lapa	500,00	
	Patrocínio Junino PJR Euclides da Cunha	700,00	
	2ª Parcela contrato Green House (São João SINDSEMP-BA)	16.500,00	
	Patrocínio Junino PJR Simões Filho	800,00	
Devoluções Patrocínio	-374,37		
JULHO	ISS Green House	660,00	
	ISS Stamp Net	7,37	
	1ª Parc Coffee-break Posse 06/08	400,00	
	Devolução Taxa Acompanhante Forró - Lourival	80,00	
	Coffee-break Irecê - Caravana Centro-Oeste	320,00	
	Apoio Coffee-break "Julho das Pretas"	299,25	1.982,20
	Devolução Taxa Projeto Avança Servidor - Aura	20,00	
	Coffee-break Ruy Barbosa - Caravana Centro-Oeste	181,20	
	Coffee-break Itaberaba - Caravana Centro-Oeste	219,38	
	1ª Parc Brindes - Canetas	875,00	
	Devoluções Patrocínio	-400,00	
	AGOSTO	Coffee-break Jacobina - Caravana Centro-Oeste	348,94
2ª Parc Coffee-break Posse 06/08		400,00	
Balas Brindes Aniversário SINDSEMP-BA		203,52	
DAM ISS RETIDO 07.2025 (REF NF 1599)		4,03	
Boleto UCSAL (16 alunos - 15 OP + 1 60H)		640,00	15.476,49
Balas Brindes Aniversário SINDSEMP-BA		135,68	
2ª Parc Brindes - Canetas		875,00	
Reembolso Patrocínio Junino PJR Simões Filho		200,00	
1ª Parc Camisas (Lote 600)		11.700,00	
UNIDAS - Locação Caravana Centro-Oeste		1.169,32	

Destacamos que, no mês de julho, o valor de R\$ 660,00 referente ao ISS sobre o pagamento da Green House não entrou no cômputo do mês pois, na realidade, esse imposto foi pago com o valor devolvido pela Green House – o montante devia ter sido descontado na 2ª parcela, mas como a nota fiscal demorou de ser gerada, realizamos o pagamento integral, ficando acordado com eles que nos devolveriam o valor que deveria ter sido recolhido.

Da observação do Quadro V, nota-se que não houve grande variação nos gastos na conta **Cartões Corporativos**. Todas as despesas estão elencadas no quadro a seguir.

Quadro VIII - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, nos meses de maio e junho de 2025, referente ao grupo “Cartões corporativos”.

CARTÕES CORPORATIVOS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
MAIO	Uber - Diretora de Finanças	25,91	914,19
	Uber - Diretora de Finanças	30,48	
	Uber - Diretor de Política e Mobilização	36,98	
	Pedágio - Caravana Região Metropolitana	7,00	
	Pedágio - Caravana Região Metropolitana	7,00	
	Combustível - Caravana Região Metropolitana	229,36	
	Bebida para brinde ao PCCS	187,80	
	Doceria Encantos (Coffee-break PJ Santo Amaro)	35,00	
	Pedágio - Caravana Região Metropolitana	7,00	
	Estacionamento	9,00	
	Pedágio - Caravana Região Metropolitana	7,00	
	Combustível - Caravana Região Metropolitana	209,79	
	Uber - Diretor de Política e Mobilização	25,73	
	Passagens intermunicipais - Diretor Administrativo	13,15	
	Combustível - Caravana Região Metropolitana	76,00	
Padaria (Coffee-break PRJ Simões Filho)	6,99		
JUNHO	Passagens intermunicipais - Diretor Administrativo	837,06	2.648,35
	Coffee break Posse 04/06	75,98	
	Coffee break Posse 04/06	77,50	
	Impressão material Campanha Pesquisa Saúde Mental	150,00	
	Assinatura Google Drive	99,99	
	Uber - Diretora de Finanças	32,93	
	Uber - Diretora de Finanças	28,96	
	Uber - Diretora de Finanças	25,93	
	Hospedagem - Diretor Administrativo	1.320,00	

Quadro IX - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, nos meses de julho e agosto de 2025, referente ao grupo “Cartões corporativos”.

CARTÕES CORPORATIVOS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
JULHO	Coffee break Posse 03/07	77,50	1.705,75
	Coffee break Posse 03/07	56,85	
	Coffee break Posse 16/07	65,55	
	Coffee break Posse 16/07	77,5	
	Material escritório	111,89	
	Passagem intermunicipal - Diretor Administrativo	330,15	
	Material de comunicação (camisas Ass. Com.)	76	
	Uber - Diretor de Política e Mobilização	36,94	
	Combustível Caravana Centro-Oeste	241,77	
	Combustível Caravana Centro-Oeste	224,71	
	Combustível Caravana Centro-Oeste	170,01	
	Combustível Caravana Centro-Oeste	236,88	
AGOSTO	Passagens intermunicipais	129,38	826,80
	Passagens intermunicipais	119,49	
	Combustível Caravana Centro-Oeste	171,76	
	Uber Caravana	16,97	
	Material Confraternizações	34,10	
	Estorno Passagens intermunicipais	-84,47	
	Coffee break Posse 20/08	21,10	
	Passagens intermunicipais	418,47	

Todas as despesas em relação ao grupo **Reembolsos** estão elencadas no quadro a seguir. Não houve reembolso no mês de agosto.

Quadro X - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, no segundo quadrimestre de 2025, referente ao grupo “Reembolsos”.

REEMBOLSOS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
MAI	Deslocamento urbano - Diretora Jurídica	70,27	157,88
	Coffee-break Posse 21/05 - Diretor de Comunicação	87,61	
JUN	Material Forró - Diretora-Presidente	188,76	204,76
	Impressão para Forró - Diretora-Presidente	16	
JULHO	Deslocamento urbano - Diretora Jurídica	14,99	87,56
	Deslocamento urbano - Diretora Jurídica	36,14	
	Deslocamento urbano - Diretora-Presidente	36,43	

No grupo de contas **Indenizações** os valores dizem respeito ao deslocamento dos diretores executivos que não residem em Salvador (Diretora-Presidente e Diretor Administrativo - Indenização com base nos § 4º a 10º do Art. 8º da referida portaria) ou situação de atendimento a filiado no interior, bem como à hospedagem (Indenização com base no art. 13 da referida portaria). Todas as despesas estão elencadas no quadro a seguir.

Quadro XI - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, no segundo quadrimestre de 2025, referente ao grupo "Indenizações".

INDENIZAÇÕES			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
MAIO	Combustível – Diretora-Presidente	233,00	1.110,00
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	223,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	233,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	189,00	
JUNHO	Combustível – Diretor de Comunicação	835,00	2.042,12
	Combustível – Diretora Jurídica	119,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	235,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	247,00	
	Hospedagem – Diretora-Presidente	141,12	
	Combustível – Diretora-Presidente	233,00	
JUL	Combustível – Diretora-Presidente	240,00	472,00
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
AGOSTO	Combustível – Diretora-Presidente	240,00	1.168,00
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	
	Combustível – Diretora-Presidente	232,00	

O último grupo de despesas refere-se às **Diárias**. Os meses de maio e julho apresentaram maior gasto em razão da realização de duas caravanas. A Caravana Metropolitana ocorreu no de 19 a 23 de maio de 2025, com o complemento de uma visita em 28 de maio, tendo como roteiro as seguintes Promotorias Regionais e Vinculadas: Lauro de Freitas, Camaçari, Dias d'Ávila, Candeias, São Francisco do Conde, Santo Amaro, Terra Nova, São Sebastião do Passé, Catu, Pojuca, Mata de São João e Simões Filho (no dia 28). A Caravana Centro-Oeste foi realizada no

período de 28 de julho a 1º de agosto de 2025 e seu roteiro contemplou as seguintes Promotorias Regionais e Vinculadas: Itaberaba, Ruy Barbosa, Canarana, Barra do Mendes, Irecê, Xique-Xique, Morro do Chapéu, Jacobina e Capim Grosso. No mês de junho, houve deslocamento de quatro diretores para realização de uma reunião com o Procurador-Geral de Justiça e, na ocasião, foi realizada a reunião ordinária da Diretoria Executiva daquele mês. Não houve gastos desse grupo no mês de agosto. Todas as despesas estão elencadas no quadro a seguir.

Quadro XII - Despesas mensais do SINDSEMP-BA, no segundo quadrimestre de 2025, referente ao grupo "Diárias".

DIÁRIAS			
Mês	Despesa	Valor	Total Mensal
MAIO	Caravana Metropolitana - Diretora de Finanças	1818,00	9.090,00
	Caravana Metropolitana - Diretora Jurídica	1818,00	
	Caravana Metropolitana - Diretor Política e Mobilização	1818,00	
	Caravana Metropolitana - Diretora-Presidente	1818,00	
	Caravana Metropolitana - Assessoria de Comunicação	1818,00	
JUNHO	Congresso MPBA – Diretor de Comunicação	808,00	1.616,00
	Reunião Ordinária e com PGJ – Diretor de Comunicação	202,00	
	Reunião Ordinária e com PGJ – Diretora de Finanças	202,00	
	Reunião Ordinária e com PGJ – Diretora Jurídica	202,00	
	Reunião Ordinária e com PGJ – Dir. Política e Mobilização	202,00	
JULHO	Caravana Centro-Oeste - Diretor Administrativo	1818,00	10.908,00
	Caravana Centro-Oeste - Diretora de Finanças	1818,00	
	Caravana Centro-Oeste - Diretora Jurídica	1818,00	
	Caravana Centro-Oeste - Diretor Política e Mobilização	1818,00	
	Caravana Centro-Oeste - Diretora-Presidente	1818,00	
	Caravana Centro-Oeste - Assessoria de Comunicação	1818,00	

Consoante ao que se observa nos quadros acima, o SINDSEMP-BA teve um total em despesas relativas aos grupos apresentados de **R\$ 149.558,00 (cento e quarenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e oito reais)**.

4. DO PATRIMÔNIO

Não houve aquisição de itens relativos ao patrimônio nesse período, nem gastos com manutenção.

5. ANÁLISE RECEITA X DESPESAS

Como exposto nesse relatório, o SINDSEMP-BA obteve, no segundo quadrimestre de 2025, uma receita de **R\$ 218.613,40** somando-se os valores referentes a receita mensal de contribuição sindical voluntária (filiação), pró-labore referente ao convênio com a Central Nacional Unimed (CNU), os rendimentos das aplicações financeiras e crédito de juros sem capital do Sicoob. Por sua vez, as despesas somaram um total de **R\$ 149.558,00** reunindo os diferentes grupos supraelencados. Confrontando-se as contas, verifica-se um saldo de **R\$ 69.055,40 (sessenta e nove mil, cinquenta e cinco reais e quarenta centavos)**. Dessa forma, mesmo com a execução de valores mais expressivos, as despesas, nesse quadrimestre, representaram 68,45% da receita do mesmo período – uma margem segura para a manutenção da saúde financeira dessa entidade sindical (vide quadro abaixo).

Quadro XIII – Receita, Despesa e percentual da Despesa x Receita no segundo quadrimestre de 2025.

BALANÇO GERAL 2º QUADRIMESTRE	
RECEITA	218.613,40
DESPESA	149.558,00
DESPESA X RECEITA	68,45%
SALDO	69.055,40

Para ilustrar a saúde financeira da entidade, o quadro a seguir traz as informações acerca do Orçamento aprovado em Assembleia Geral para o ano de 2025 dividido por diretoria, o saldo não executado até o final de agosto (encerramento do segundo quadrimestre) e o percentual do orçamento executado nesse período.

Quadro XIV – Orçamento aprovado do SINDSEMP-BA para cada diretoria, saldo não executado e percentual do orçamento executado ao final do segundo quadrimestre de 2025.

DESPESA	ORÇAMENTO APROVADO	SALDO ATÉ AGOSTO	EXECUTADO ATÉ AGOSTO	EXECUTADO ATÉ AGOSTO (%)
Diretoria Administrativa	128.930,64	51.897,71	77.032,93	59,81
Diretoria de Comunicação	42.700,00	19.649,39	23.050,61	53,98
Diretoria de Finanças	150.618,00	93.784,82	56.833,18	37,73
Diretoria Jurídica	82.070,00	38.028,77	44.041,23	53,66
Diretoria de Política e Mobilização	199.402,00	101.395,74	98.006,26	49,15
Presidência	25.142,00	15.422,89	9.719,11	38,66
TOTAL	628.862,64	320.179,32	308.683,32	49,09%

A partir do quadro acima, é possível observar que até o final de agosto, apenas 49,09% do Orçamento aprovado para 2025 foi executado. Ou seja, passados oito meses do ano, ainda não foi executado 50% do orçamento previsto.

6. CONCLUSÃO

Esse é o 6º relatório financeiro da Gestão 2023-2026 e, a partir de sua análise, é possível verificar que o perfil da atuação dessa nova gestão está mantido.

O segundo quadrimestre de 2025 foi um período importante de ações como realização das 5ª e 6ª Caravanas, patrocínio das confraternizações juninas nas Promotorias Regionais, realização da Confraternização de São João na capital, além da permanência de recepção de novos servidores – oferecimento de cafés nas posses dos novos colegas e do Projeto Avança Servidor em parceria com a Universidade Católica de Salvador. Como exposto, as despesas executadas no período de maio a agosto representaram 68,45% da receita arrecadada no mesmo quadrimestre e, cumulativamente, no período que representa 2/3 do ano de 2025, executamos 49,09% do Orçamento aprovado, ou seja, em oito meses não houve execução de metade do orçamento previsto para 2025.

Permanecemos acreditando que podemos fazer uma gestão diferenciada, primando pelo alcance de uma melhor satisfação dos servidores relativas a suas condições de trabalho e garantindo a manutenção da saúde financeira da entidade estável.

Salvador/BA, 13 de novembro de 2025.

Carolina Estevam de Pinho Almeida
Diretora de Finanças
SINDSEMP-BA